



Θεσσαλονίκη, 17 - 10 - 2019

Αρ. Πρωτ: 1352

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΣΙΑ
ΤΠΟΤΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ& ΘΡΗΣΚΕΤΜΑΣΩΝ
ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ& Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΣΡΙΚΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΤΣΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
ΓΕΛ ΔΙΑΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΥΟΣΜΟΥ

ΠΡΟΣ: Την Δ.Δ.Ε.Δ.Θ

Ταχ. Δ/νση : Πηνειού 3
Τ.Κ. : 56224-Εύοσμος
Πληροφορίες : Κωνσταντίνος Παπαδάκης
Τηλέφωνο : 2310703221
FAX : 2310703709
e-mail : mail@lyk-diap-v-thess.thess.sch.gr

**για ανάρτηση στην
ιστοσελίδα**

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - κατάθεσης προσφοράς για την εκδρομή μαθητών της Γ τάξης του ΓΕΛ Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης Ευόσμου στην Ιταλία.

ΣΗΜΑΝΣΙΚΟ: Παρακαλούμε κάθε ενδιαφερόμενο πρακτορείο να καταθέσει δύο διακριτές προσφορές.

Α) Η πρώτη θα αναφέρεται σε πενθήμερη ή εξαήμερη εκδρομή (μεταφορικό μέσο : Αεροπλάνο)
-Χρονική περίοδος (από 3^ο δεκαήμερο Νοεμβρίου- μέχρι και 1^ο δεκαήμερο Δεκεμβρίου 2019)

Β) Η δεύτερη θα αναφέρεται σε πενθήμερη ή εξαήμερη εκδρομή (μεταφορικό μέσο: Αεροπλάνο) –
Χρονική περίοδος (από 3^ο δεκαήμερο Φεβρουαρίου-μέχρι και 1^ο δεκαήμερο Μαρτίου 2020)

Παρακαλούνται τα ενδιαφερόμενα Γραφεία Γενικού Τουρισμού που πληρούν τις προβλεπόμενες από το νόμο προϋποθέσεις λειτουργίας, να καταθέσουν μέχρι την **Παρασκευή 25 Οκτωβρίου 2019, στις 12:30 μμ**, στη Διεύθυνση του Σχολείου, σφραγισμένο φάκελο προσφοράς.

(Η προσκόμιση του φακέλου πρέπει να γίνει με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του πρακτορείου).

ΛΕΠΣΟΜΕΡΕΙΕΣ :

Μαθητές και μαθήτριες της Γ΄τάξης Λυκείου του ΓΕΛ Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης Ευόσμου, προτίθενται να πραγματοποιήσουν εκδρομή στην Ιταλία. Η εκδρομή μπορεί να πραγματοποιηθεί κατά τις χρονικές περιόδους (από τέλη Νοεμβρίου έως αρχές Δεκεμβρίου 2019) ή (τέλη Φεβρουαρίου έως αρχές Μαρτίου 2020)

Θα προτιμηθεί η περίοδος κατά την οποία οι τιμές των δρομολογίων που θα βρεθούν θα είναι πιο συμφέρουσες οικονομικά, αρκεί βεβαίως να πληρούνται οι όροι της ασφαλούς μετακίνησης και οι

χρόνοι των δρομολογίων να είναι μέσα στα όρια του χρόνου αναχώρησης και άφιξης που προβλέπει η νομοθεσία.Υ.Α. 129287/Γ2/10-11-2011 Υ.ΠΑΙ.Θ.Π.Α. (ΥΕΚ 2769/τ.Β'/ 2-12-2011) και στο Υ10/50071]

Για τη σύνταξη των προσφορών να ληφθούν υπόψη σας οι εξής παράμετροι :

- 1. Αριθμός μαθητών που θα ταξιδέψουν:** Σύνολο 110 (+/-5)
- 2. Συνοδοί καθηγητές :** 7 [αρχηγός 1 , συνοδοί 6]
- 3. Μεταφορικά μέσα:**
Μετάβαση και επιστροφή αεροπορικώς
Μετάβαση το πρωί με λεωφορείο του πρακτορείου μέχρι το αεροδρόμιο 'Μακεδονία', όπως και η επιστροφή μετά το πέρας της εκδρομής.
Πτήση προς και από τη Ρώμη, ή σε κοντινό αεροδρόμιο με σχετική προσαρμογή του προγράμματος .
- 4. Διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο :** Συνολικά τέσσερις ή πέντε (ανάλογα εάν η εκδρομή είναι πενθήμερη ή εξαήμερη) στη Ρώμη
- 5. Ξενοδοχεία:**Τα ξενοδοχεία να είναι 3* ή 4*. Τα δωμάτια να είναι τρίκλινα & τετράκλινα για τους μαθητές (με ξεχωριστά κρεβάτια που να μην είναι πτυσσόμενα) και μονόκλινα για τους καθηγητές. Τα δωμάτια θα πρέπει να είναι ομαδοποιημένα, ενώ η προσφορά των υπηρεσιών από πλευράς ξενοδοχείου πρέπει να είναι ίδια προς όλους.
- 6. Διατροφή :** Πρωινό σε μπουφέ με ή χωρίς ημιδιατροφή.
- 7. Υπηρεσίες:** Τα λεωφορεία να είναι σύγχρονα και σε άρτια κατάσταση. Να είναι διαθέσιμα για όλες τις μετακινήσεις σε 24ωρη βάση και για όλη τη διάρκεια της εκδρομής μαζί με τον αρχηγό-συνοδό του ταξιδιωτικού γραφείου, πάντοτε σύμφωνα με τις ισχύουσες προδιαγραφές ασφαλείας Όλες οι ξεναγήσεις να γίνουν με επίσημο ξεναγό και θα γνωστοποιηθούν εκ των προτέρων οι τυχόν πρόσθετες οικονομικές επιβαρύνσεις.
- 8. Ασφάλεια:** Για τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές να υπάρχει : α) «Ασφάλισή Αστικής Ευθύνης», σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και β) Πρόσθετη ασφαλιστική κάλυψη όλων των εξόδων μεταφοράς σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας, και πλήρης ιατροφαρμακευτική περίθαλψη.
- 9. Κόστος:** Να αναγράφεται οπωσδήποτε, τόσο το συνολικό κόστος της μεταφοράς όσο και η επιβάρυνση ανά μαθητή συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Κατά την εξόφληση να δοθούν αποδείξεις σε κάθε μαθητή.
- 10. Οικονομικός διακανονισμός:** Στο πρακτορείο που θα επιλεγεί θα δοθεί ως προκαταβολή το 20% του κόστους της εκδρομής. Μια εβδομάδα μετά, να δοθεί το 70%, ενώ το υπόλοιπο 10% του κόστους της εκδρομής (ρήτρα), να δοθεί έως και (5) πέντε εργάσιμες ημέρες μετά το τέλος της εκδρομής και την επιστροφή των εκδρομέων, εφόσον δεν θα υπάρξουν προβλήματα κατά τη διάρκειά της, που να οφείλονται στο πρακτορείο. Το κόστος της εκδρομής που θα αναφέρεται κατά την υπογραφή του συμβολαίου, να ισχύσει μέχρι την ολοκλήρωση της εκδρομής..

Επιπλέον επισημαίνονται τα εξής:

Με κάθε προσφορά θα πρέπει να κατατίθενται απαραίτητως επικυρωμένα τα εξής:

- 1) ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.
- 2) Υπεύθυνη δήλωση διάθεσης «ειδικού σήματος λειτουργίας» το οποίο θα βρίσκεται σε ισχύ καθώς και επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του σήματος.

3) Ασφαλιστήριο συμβόλαιο με παροχές καλύψεων και ποσά (να περιλαμβάνεται και υγειονομική περίθαλψη).

Το πλήρες πρόγραμμα της εκδρομής θα οριστικοποιηθεί σε συνεννόηση με το πρακτορείο και με την Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών του σχολείου και θα περιληφθεί στο συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ του σχολείου και του πρακτορείου. Οι όροι της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του συμβολαίου που θα υπογραφεί.

Οι προσφορές θα ανοιχτούν και θα αξιολογηθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών του σχολείου κατά τα προβλεπόμενα. Το ταξιδιωτικό γραφείο για την επιλογή του οποίου θα συνταχθεί σχετικό Πρακτικό από το σχολείο, θα ειδοποιηθεί αμέσως, ώστε σε συνεργασία με το σχολείο να συνταχθεί το σχετικό συμφωνητικό.

Ο Διευθυντής

Κωνσταντίνος Παπαδάκης